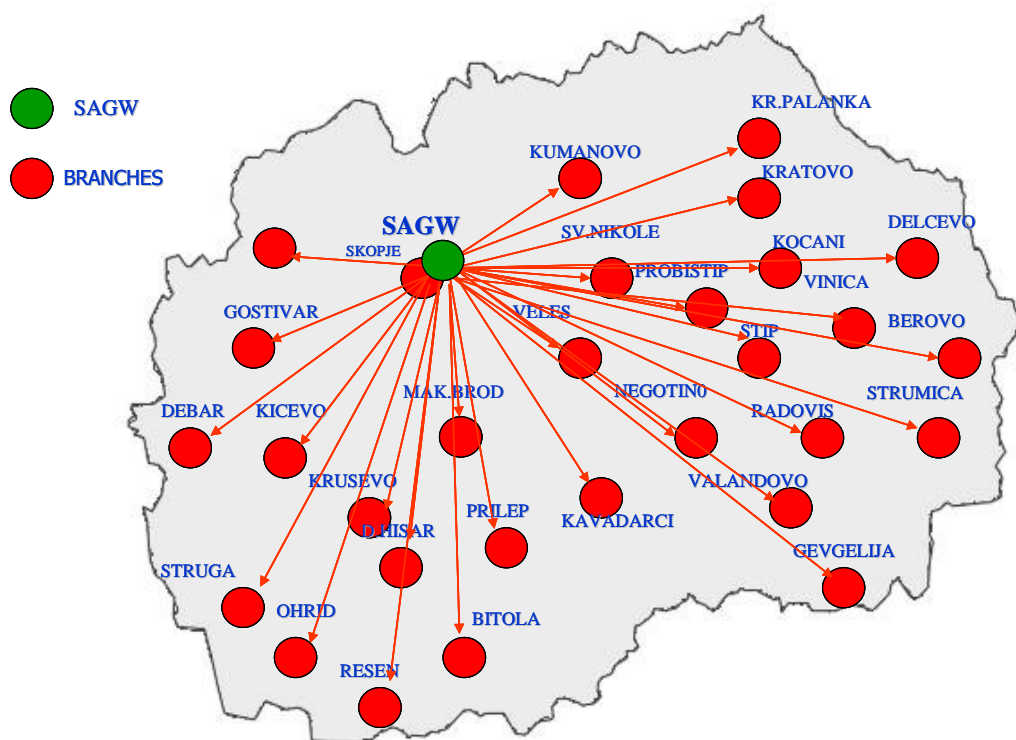


Зајакнување на институционалните  
капацитети на Државниот Завод за  
Геодетски Работи во Македонија  
Реф. Бр.

Извештај бр.

*Зајакнување на институционалните Капацитетите на АКН во Македонија  
меѓу фаза период јануари – јуни 2009 година*



## **Вовед**

*Агенцијата за катастар на недвижности достави проектен предлог до Шведската агенција за обнова и развој за понатамошно финансирање на институцијата за период 2009-2011 година. Со цел да се обезбеди континуитет во спроведувањето на активностите сврзани со имплементацијата на значајни реформски чекори, АКН, го доставува ова барање за финансирање на меѓу период од 6 месеци, почнувајќи од јануари - јуни 2009 година .*

*Поаѓајќи од препораките дадени во последниот мониторинг извештај за реализација на активностите на проектот Зајакнување на Институционалните Капацитети на Државниот Завод за Геодетски Работи (ДЗГР) - во Македонија 2005-2008 , Агенцијата за катастар за недвижности , подолу ги опишува проектните резултати и активностите за кои е потребно продолжено финансирање, во времетраење од шест месеци..*

\*\*\*\*\*

<b>Подносител на апликација</b>	Агенција за катастар на недвижности
<b>Буџет</b>	5.498.800 СЕК
<b>Отпочнување на проектот</b>	01.01.2009 година
<b>Време на траење на меѓуфазата</b>	01.01.2009 – 01.07.2009 година
<b>Вовед</b>	<p>Агенцијата за катастар на недвижности е независен орган кој за својата работа одговара пред Владата на РМ. Оваа институција е надлежна за : прибирање, обработка, одржување, управување, користење и дистрибуција на просторните и описните податоци за недвижностите. Сигурноста на запишаните права на недвижностите , сигурноста во прометот со недвижности е предуслов за подобрување на бизнис климата во државата и секако еден од највисоките приоритети на Владата на РМ.</p> <p>Одтаму Владата е силно фокусирана кон подршка на реформските активности на АКН и тоа како кон завршување на процесот на воспоставување на катастар на недвижности на територија на РМ до крајот на 2009 година , така и кон трансформација на АКН во</p>

	<p>организација која ќе дава квалитетни и сигурни податоци сврзани со недвижностите , како на граѓаните така и на професионалната заедница.</p> <p>Овој проектот се фокусира на активности сврзани со зајакнувањето на капацитетите (советување, обуки, размена на искуства, развој на методологија, пилот тестирање, итн.) што ќе придонесе и ќе и помогне на АКН во постигнувањето на своите цели.</p> <p>Проектот треба да придонесе кон имплементацијата на визијата на АКН преку зајакнување на внатрешните капацитети , преку помош во семинари со професионалните корисници на АКН, интернационално искуство во анализа на барањата на пазарот . Давање на совети при одржување на постоечките веб сервиси, при креирање на нови веб сервиси,ажурирање и надградба на атрибутна база , графичка база и топографска база.</p> <p>Имплементацијата на националниот е-катастар во моментот е еден од највисоките приоритети на АКН. Развивањето на сервиси за размена на податоци со партнерски институции , нотари , геодетски компани , како и подготовка за имплементација на ЕУ регулативи и стандарди (INSPIRE директива , и директивите на катастар 2014) се резултатите кои се очекуваат од овој проект.</p> <p>Подготовка институцијата за прифаќање на концептот за е-влада,“one stop shop” e-commerce.</p> <p>Помош во развојот на организацијата преку воведување на системи на менаџмент, финансии и мотивирање на персоналот со обуки, обуки на работното место, работилници, студиски патувања.</p> <p>Од таму , проектните компоненти се следни :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развиен е-катастар во Секторот за КН Скопје и во 4 репрезентативни одделенија за КН .</li> <li>2. Компетентен персонал во АКН за управување на развојот и одржување на ГНСС системот.</li> <li>3. Обучен менаџмент за справување со справување со бизнис планирањето со</li> </ol>
--	---

	<p>цел подобрување на ефикасноста на катастарот.</p> <p>4. Достапен персонал со добро познавање на земјишната регистрација.</p>
<b>Цел на барањето за меѓуфазниот период</b>	<i>Премостување на активностите од проектот за Зајакнување на капацитетите и новиот проект со цел да се обезбеди одржливост на проектните ресурси и резултатите со новиот проект</i>
<b>Резултати</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развиен Е-катастар во Секторот за КН Скопје и во 4 репрезентативни одделенија за КН</li> <li>2. Компетентен персонал во АКН за управување на развојот и одржувањето на GNSS системот</li> <li>3. Обучен менаџмент за справување со бизнис планирањето со цел подобрување на ефикасноста на катастарот</li> <li>4. Обучен кадар- достапен персонал со добро познавање на земјишната регистрација</li> </ol>
<b>Активности</b>	<p><b>Активности сврзани со Резултат 1.</b> <i>Развиен Е-катастар</i></p> <p>А. Анализа на потребите за хардвер и софтвер за ролл оут на е-катастар  Б. Анализа за конзистентност на податоците во одделенијата за катастар на недвижности  В. Обука за корисниците на новиот е-систем  Г. Интеграција на софтверот &amp; процедури за инсталација  Д. Миграција на податоци  Ѓ. Stand by support  Е. Тренинг на работно место за воспоставување ГИС инфраструктура  Ж. Воведување на ИТ стандарди во АКН синхронизирани со директивите ЕУ  З. Развиена политика на управување со податоци</p>

	И.Опрема за е-катастар Ј. Лиценциран софтвер
<i>Потребни ресурси</i>	<p><i>Потребните ресурси или инпути треба да бидат во облик на човечки ресурси, обуки и опрема.</i></p> <p>Локалните ИТ консултанти најмени преку проектот ќе работат како поддршка на имплементацијата на новиот регистрациски катастарски систем.</p> <p>Краткорочни локални ИТ експерти (за 3-6 месеци) кои ќе работат со полно работно време, и кои ќе ја поддржат АКН во имплементацијата на национален Е-катастар во Скопје и 29-те подрачни одделенија</p>
<i>Одговорен за активноста</i>	<p>АКН</p> <p>Раководителот на Секторот за ИТ</p>
<i>Временски период</i>	<p>Јануари-Јули 2009 година ( процесот на имплементација на националниот е-катастар продолжува во текот на целата 2009 година низ 29 подрачни одделенија низ државата)</p>
<b>Активности</b>	<p><b>Активности сврзани со Резултат 2.</b> <i>Компетентен персонал во АКН за управување на развојот и одржувањето на GNSS системот</i></p> <p>А. Обука на вработени во подрачни одделенија за одржување на GNSS станици <u>Три <u>еднодневни обуки за 14 вработени во подрачните оделенија</u></u></p> <p>Б.Обука на корисници за користење на МАКПОС (дополнителна обработка и мерење во реално време)</p> <p><u>Еднодневна обука наменета за корисниците на МАКПОС</u></p> <p>В.Поврзување на мрежата на МАКПОС со фундаменталните репери низ Македонија за потребите на дефинирање на висината на</p>

	<p>мрежата на МАКПОС</p> <p><u>Три семинари за обука на вработените во подрачните одделенија теренски мерења</u></p> <p>Г.Семинари за промоција на МАКПОС системот и поддршка на активностите за брендирање на системот</p> <p><u>Два семинари за корисниците на системот наменети за министерствата и други владини институции</u></p> <p>Д.Учество во изготвување на регулатива сврзана со имплементација на новата ГНСС технологија</p> <p><u>Регионален/Интернационален консултант во две еднонеделни мисии</u></p> <p>Г.Софтвер за ГНСС</p>
<i>Потребни ресурси</i>	235.000 СЕК
<i>Одговорен за активноста</i>	АКН Сектор за геодетски работи
<i>Временски период</i>	Февруари – јуни 2009 година
<b>Активности</b>	<p><b>Активности сврзани со Резултат 3.</b></p> <p><i>Обучен менаџмент за справување со бизнис планирањето со цел подобрување на ефикасноста на катастарот работилници и on the job training</i></p> <p>Работилници и обуки на работното место за моделирање на бизнис процеси поврзани со новиот национален електронски систем</p> <p>Неколку 1-2 неделни мисии ќе се извршат во период од 3-6 месеци за помагање на АКН во следниве области: (а) Формална организациска структура и хиерархија, (б) Систем за менаџмент и контрола, (в) Менаџмент информациски систем, и (г) систем за Управување со Човечки Ресурси</p> <p>Работилници и обуки на работното место наменети за Раководителите на Сектори и Одделенија во АКН за ИТ, Сектор за</p>

	Планирање и Управување и Сектор за Човечки Ресурси
<i>Потребни ресурси/резултати</i>	<p>1.130.000 СЕК</p> <p>Група на експерти ќе ја поддржи АКН во развојот на е-катастарот во различни области (Развој на графички модул за е-катастар, подобрување на е-катастарот, итн.), и ќе ја поддржи институцијата во областа на е-катастар и бизнис менаџмент општо.</p> <p>Поддршка на институцијата во процесот на ревидирање на главниот Стратешки документ, развивање на Маркетинг план за институцијата и помош за институцијата во процесот на постанување современ бизнис ориентиран е-катастар.</p> <p>А. Тим на Интернационални консултанти за е-катастар</p> <p>В. Интернационалните експерти ќе и помогнат на АКН со советување во развојот на бизнис процесите на АКН поврзани со е-катастарот.</p> <p>С. Интернационален советник за бизнис и маркетинг</p> <p>Д. Интернационален советник за ЧР</p> <p>Е. Советник за Директорот на <u>АКН</u></p>
<i>Одговорен за активноста</i>	АКН/Сектор ИТ /Сектор за планирање и менаџмент и Сектор за човечки ресурси
<i>Временски период</i>	февруари -јули 2009 година континуирано
<b>Активности</b>	<p><b>Активности сврзани со Резултат 4.</b></p> <p><i>-Локални обуки</i></p> <p>Шест еднодневни обуки наменети за персоналот за примената на новата законска регулатива и подзаконските акти</p> <p>Учесници: катастарските службеници од одделенијата за катастар за недвижности</p> <p>Шест еднодневни работилници наменети за приватните геодетски компании и преставници од одделенијата за КН</p> <p>Три типови на ИТ Обуки</p>

	<p>Oracle,Network,server oper.system</p> <p>Неколку неделни технички ИТ обуки наменети за : Персоналот од ИТ секторот на АКН, data base administrators , систем администратори и администратори и</p> <p>Маркетинг/бизнис планирање</p>
<i>Потребни ресурси</i>	<p>460.000 СЕК</p> <p>Ресурсите се потребни за Oracle обуки, обуки за подзаконските акти, приватните геодети и нотарите, како и за работилници за обучување на персоналот за маркетинг и бизнис процесите</p>
<i>Одговорен за активноста</i>	АКН
<i>Временски период</i>	февруари 2009 година континуирано
<i>- Студиски патувања</i>	<u>Студиски патувања: Словенија , Литванија</u>
	<p>Цел на посета: Запознавање со системот на Литванија за давање на е – услуги со корисниците на податоци сврзани со недвижностите</p> <p><u>Број на учесници:</u> 5-8 претставници од менаџментот на АКН, подрачните одделенија на АКН</p>
<i>Потребни ресурси</i>	300.000 СЕК
<i>Одговорен за активноста</i>	АКН
<i>Временски период</i>	април-јуни 2009 година
<i>- Stakeholders семинари</i>	<p>Два семинари за корисниците на услуги</p> <p>Учесници ќе бидат корисниците на системот за е-катастар</p>
<i>Потребни ресурси</i>	200.000 СЕК
<i>Одговорен за активноста</i>	АКН
<i>Временски период</i>	март/ мај
<b>Проектна канцеларија локални консултанти и (трошоци на проектната канцеларијат, возило, принтање,копирање итн)</b>	1.200.000 СЕК



*Во периодот на имплементација на проектот , АКН, побарува локалната канцеларија на проектот да биде организирана на следниот начин:*

- 1. Тим Лидерот на Проектот нема да биде најмен на постојана основа, туку ќе работи повремено зависно од динамиката на активностите, и неговите посети во Македонија ќе зависат од истата динамика. Тим Лидерот ќе биде одговорен за известувањето до Сида, за финансискиот статус на проектот, вклучувајќи и фактури, ќе биде одговорен за спроведување на постапките за набавки согласно Сида процедурите за јавни набавки.*
- 2. АКН ќе биде одговорна за организирање на работата на интернационалните ИТ, ЧР и Маркетинг/бизнис консултанти. АКН ќе му обезбеди на Тим Лидерот потребни административни услуги (превод, финансиски извештаи и други финансиски прашања, итн.)*
- 3. Управувањето со проектот ќе биде одговорност на Управниот одбор на проектот кој ќе има преставник од Сида, Директорот на АКН, консултантката куќа ( тим лидерот на проектот) и преставници од релевантните Сектори на АКН , Управниот одбор ќе брои не повеќе од 7 членови.*
- 4. АКН побарува , да се врши мониторинг од страна на Сида на активностите кои се одвиваат во проектот , во периодични 3 или шест месечни мисии со цел да се обезбеди евалуирање на активностите, напредокот и квалитетот при имплементацијата на проектот*
- 5. Координацијата на активностите од страна на АКН ќе ја врши Секторот за Европски прашања и Меѓународна Соработка, т.е. раководителот на тој Сектор, заедно со Тим Лидерот.  
АКН бара проектната администрација (администратор, преведувач) да бидат префрлени во Секторот за Европски Прашања и Меѓународна Соработка. АКН верува дека овој меѓу период треба да се користи за пренос на извесни функции, така што проектот ќе може да се администрира од самата институција. Проектниот буџет вклучува средства за плати за администрацијата, првично имајќи ги предвид административните рокови (трудова легислатива на РМ) т.е. времето кое ќе биде потребно за вработените да бидат префрлени во АКН. Администраторот ќе продолжи со административните функции потребни за консултантот, Swedesurvey, како вработен во АКН(кога ќе се створат услови за тоа).*

*АКН, преку Секторот за Европски Прашања и Меѓународна Соработка ја презема целосната одговорност за планирање и имплементација на програмите за обуки во воспоставениот Центар за Обуки.*

- 6. ИТ консултантите на Проектот и геодетот ќе останат како што беа вработени и финансирани од Консултантот Swedesurvey во наредниот период, т.е. како консултанти за АКН. Сепак, одговорноста за раководење*

*со персоналот ќе биде преземена од АКН, за ИТ консултантите преку Раководителот на ИТ Секторот и за геодетот од страна на Секторот за Европски Прашања и Меѓународна Соработка.*

- 7. На овој начин, АКН ќе продолжи кон институционализирање и зајакнување на сопственоста на проектните резултати од првата фаза на проектот за зајакнување на капацитетите.*

*Прилог:Буџет за период јануари-јули 2009 година.*